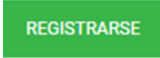
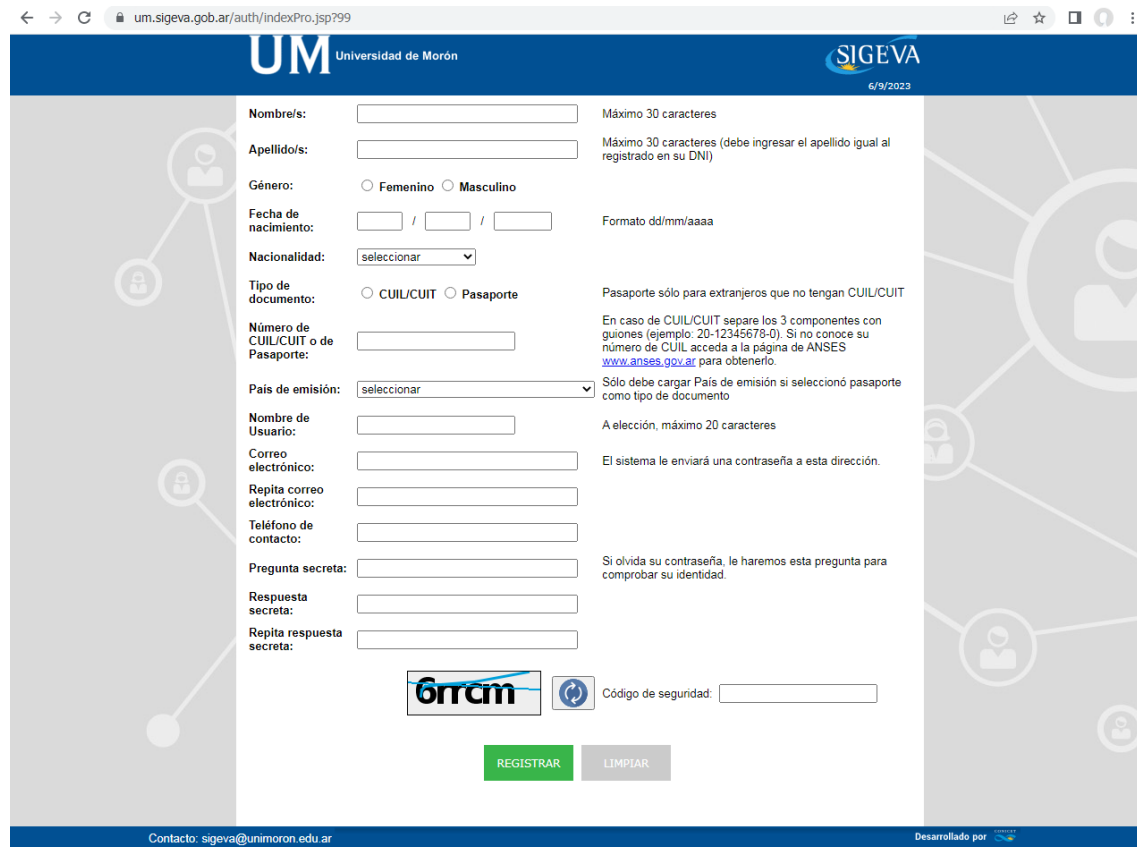


Instrucciones para el Registro en SIGEVA-UM

- Ingresar a <https://um.sigeva.gob.ar/>
- Hacer clic en el botón 
- Completar campos requeridos.



La imagen muestra la interfaz de usuario de la página de registro SIGEVA-UM. El encabezado incluye el logo de la Universidad de Morón (UM) y el logo de SIGEVA, con la fecha 6/9/2023. El formulario de registro contiene los siguientes campos:

- Nombres:** Campo de texto con la limitación "Máximo 30 caracteres".
- Apellidos:** Campo de texto con la limitación "Máximo 30 caracteres (debe ingresar el apellido igual al registrado en su DNI)".
- Género:** Opciones de radio para "Femenino" y "Masculino".
- Fecha de nacimiento:** Campos para día, mes y año con la limitación "Formato dd/mm/aaaa".
- Nacionalidad:** Menú desplegable con la opción "seleccionar".
- Tipo de documento:** Opciones de radio para "CUIL/CUIT" y "Pasaporte". Nota: "Pasaporte sólo para extranjeros que no tengan CUIL/CUIT".
- Número de CUIL/CUIT o de Pasaporte:** Campo de texto. Nota: "En caso de CUIL/CUIT separe los 3 componentes con guiones (ejemplo: 20-12345678-0). Si no conoce su número de CUIL, acceda a la página de ANSES www.anses.gov.ar para obtenerlo."
- País de emisión:** Menú desplegable con la opción "seleccionar". Nota: "Sólo debe cargar País de emisión si seleccionó pasaporte como tipo de documento".
- Nombre de Usuario:** Campo de texto con la limitación "A elección, máximo 20 caracteres".
- Correo electrónico:** Campo de texto con la limitación "El sistema le enviará una contraseña a esta dirección."
- Repita correo electrónico:** Campo de texto para confirmar el correo.
- Teléfono de contacto:** Campo de texto.
- Pregunta secreta:** Campo de texto con la limitación "Si olvida su contraseña, le haremos esta pregunta para comprobar su identidad."
- Respuesta secreta:** Campo de texto.
- Repita respuesta secreta:** Campo de texto para confirmar la respuesta.
- Código de seguridad:** Campo de texto con un ícono de recarga de código.

En la parte inferior del formulario, se encuentran los botones "REGISTRAR" (en verde) y "LIMPIAR" (en gris). El pie de página muestra el contacto sigeva@unimoron.edu.ar y el desarrollador.

- El sistema no funciona con cuentas de Gmail.
- Sugerimos usar su cuenta de mail @unimoron.
- Controle que esté bien escrito el correo electrónico
- Anote su nombre de usuario porque lo necesitará cada vez que ingrese.
- Recibirá una contraseña provisoria para ser usada la primera vez que ingrese.
- La primera vez que ingrese se le pedirá cambiar la contraseña provisoria por una nueva.
- Para consultas escribanos a sigeva@unimoron.edu.ar o llame al interno 750.